

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство образования Калининградской области

**Государственное бюджетное учреждение Калининградской области
общеобразовательная организация для обучающихся, воспитанников с
ограниченными возможностями здоровья
«Школа-интернат №7 п. Большое Исаково»**

ПРИКАЗ

по основной деятельности

10 февраля 2025 г.

№ 18

Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам.

В соответствии с [частью 13 статьи 60](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и [подпунктом 4.2.29 пункта 4](#) Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 октября 2024 г. № 731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. [Порядок](#) выдачи свидетельства об обучении лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, согласно приложению № 1 к настоящему приказу

1.2. [Образец](#) свидетельства об обучении согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

2. Признать утратившим силу приказ от 24 декабря 2014 № 236 «Об утверждении Положения о порядке выдачи свидетельства лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и

обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2025 г.

4. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор

А.Ю. Быстрова

С приказом ознакомлена:

Н.В. Терновская

**ПОРЯДОК
ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОБУЧЕНИИ ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (С НАРУШЕНИЕМ ИНТЕЛЛЕКТА), НЕ
ИМЕЮЩИМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ОБУЧАВШИМСЯ ПО АДАПТИРОВАННЫМ ОСНОВНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ГБУ КО «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №7»**

1. Свидательства об обучении (далее - свидетельство) выдаются обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования, обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее - выпускник), ГБУ КО «Школа-интернат №7», осуществляющей образовательную деятельность (далее - образовательная организация).

2. Свидательства выдаются выпускникам в связи с завершением ими обучения в срок не позднее десяти дней со дня издания распорядительного акта об отчислении выпускников из образовательной организации.

3. Свидательство выдается под личную подпись выпускнику при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) выпускника на основании документов, удостоверяющих их личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Для регистрации выданных свидетельств в ГБУ КО «Школа-интернат №7» ведется книга регистрации выдачи свидетельств на бумажном носителе и (или) в электронном виде.

5. Книга регистрации выдачи свидетельств в образовательной организации содержит следующие сведения:

- а) учетный номер записи (по порядку);
- б) номер бланка свидетельства;
- в) фамилию, имя, отчество (при наличии) выпускника;
- г) дату рождения выпускника;
- д) наименования учебных предметов и оценки, полученные выпускником по ним;
- е) дату и номер распорядительного акта об отчислении выпускника из образовательной организации;
- ж) подпись получателя свидетельства;
- з) дату получения свидетельства.

6. В книгу регистрации выдачи свидетельств список выпускников текущего

учебного года вносится в алфавитном порядке отдельно по каждому классу (со сквозной нумерацией), номера бланков - в возрастающем порядке.

7. Записи в книге регистрации выдачи свидетельств заверяются подписями классного руководителя, руководителя образовательной организации и печатью образовательной организации отдельно по каждому классу.

8. Исправления, допущенные при заполнении книги регистрации выдачи свидетельств, заверяются руководителем образовательной организации и скрепляются печатью образовательной организации со ссылкой на учетный номер записи.

9. В случае временного отсутствия руководителя образовательной организации записи в книге регистрации выдачи свидетельств и исправления, допущенные при ее заполнении, подписываются лицом, исполняющим обязанности руководителя образовательной организации.

10. Свидетельства, не полученные выпускниками в год окончания образовательной организации, хранятся в образовательной организации до их востребования.

11. До выдачи свидетельства заполненный бланк должен быть проверен образовательной организацией на точность и безошибочность внесенных в него записей.

12. Бланк свидетельства, составленный с ошибками или имеющий иные дефекты, внесенные при заполнении, считается испорченным при заполнении и подлежит замене. Испорченные при заполнении бланки свидетельств уничтожаются.

13. Взамен испорченного бланка свидетельства образовательной организацией выдается свидетельство на новом бланке. Выдача нового свидетельства взамен испорченного регистрируется в книге регистрации выдачи свидетельств за новым учетным номером записи. При этом напротив ранее сделанного учетного номера записи делается пометка «испорчено, аннулировано, выдано новое свидетельство» с указанием учетного номера записи свидетельства, выданного взамен испорченного.

ОБРАЗЕЦ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОБУЧЕНИИ

Свидетельство об обучении состоит из обложки и титула.

Обложка

Лицевая сторона

	Герб Российской Федерации СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОБУЧЕНИИ
--	---

Оборотная сторона

--	--

Титул

Лицевая сторона

	РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Герб Российской Федерации СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОБУЧЕНИИ
--	---

Оборотная сторона

Герб Российской Федерации РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОБУЧЕНИИ 000000000000 Настоящий документ свидетельствует о том, что Фамилия Имя Отчество (при наличии) дата рождения обучался (обучалась) в и окончил (окончила) его в	<table border="1"><tr><th>Наименование учебных предметов</th><th>Оценка</th></tr><tr><td></td><td></td></tr></table> дата выдачи М.П. Руководитель	Наименование учебных предметов	Оценка		
Наименование учебных предметов	Оценка				